



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือก ฯ
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

ด้วยสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา จะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม โดยการพิจารณานำบัญชีรายชื่อผู้สมัครลูกจ้างชั่วคราวจากสำนักการเจ้าหน้าที่ สำนักงานศาลยุติธรรม มาดำเนินการสรรหาและคัดเลือก

บัดนี้ คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือก ฯ ได้พิจารณารายชื่อผู้สมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกกำหนด วัน เวลา สถานที่จัดสอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ หากปรากฏภายหลังว่า ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อเข้ารับการสอบคัดเลือกรายใด มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร แม้ว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกรายนั้นจะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ก็จะมีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

สำหรับผู้ที่ไม่มีรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ให้ติดต่อทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๒๐ ๓๕๑๒ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเข้าสอบตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดจริงจะประกาศรายชื่อเพิ่มเติม หากไม่ดำเนินการในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกในครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวภารดี ดวนนภา)

เจ้าพนักงานศาลยุติธรรมชำนาญการพิเศษ
ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือก ฯ

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกฯ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

เลขประจำตัวผู้สอบ

ชื่อ-สกุล

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑ | นายวัชร ก้อนแก้ว |
| ๒ | นางสาววันวิสา แสงสวัสดิกุล |
| ๓ | นางสาวทิพย์วัลย์ อรุณสุวรรณ |
| ๔ | นายไชยวัฒน์ ผ่อนผกา |
| ๕ | นางสาวน้ำผึ้ง โอสิริสกุล |
| ๖ | นางสาวอริสา เทพศิริ |
| ๗ | นางสาวอิสรา นวลจันทร์ |

๗

การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

ด้วยสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกาจะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา โดยการพิจารณา นำบัญชีรายชื่อผู้สมัครลูกจ้างชั่วคราวจากสำนักการเจ้าหน้าที่ สำนักงานศาลยุติธรรม มาดำเนินการสรรหา และคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม จำนวน ๑ อัตรา และอัตราที่อาจว่างลงก่อนวันประกาศ ผลการสรรหาและคัดเลือก

อัตราเงินเดือน ๙,๔๐๐ บาท อัตราค่าครองชีพ ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑. คุณสมบัติทั่วไป

คุณสมบัติทั่วไป ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตาม ข้อ ๖ แห่งระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาพาณิชยการ สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาพาณิชยการ สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาพาณิชยการ สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.ศ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ข้อ ๒. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑๑๑ ชั้น ๑ อาคารศาลฎีกา ถนนราชดำเนินใน แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร โดยให้มารายงานตัวก่อนเวลา ๘.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ชั้น ๑

ข้อ ๓. หลักสูตร และวิธีการสรรหาและคัดเลือก

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ข้อ ๔. ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

๑. การสอบข้อเขียน ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่ต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบรวมถึงระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๓. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณสถานที่สอบ และเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างเคร่งครัด

๔. ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๔.๑ การแต่งกายของผู้เข้าสอบสุภาพสตรี สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวล้วน กระโปรงสีดำล้วน (ต้องไม่เป็นผ้ายีนหรือผ้ายัด) สอดชายเสื้อให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น ห้ามสวมรองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ากีฬา

สำหรับสุภาพสตรีที่นับถือศาสนาอิสลาม อนุญาตให้สวมชุดแต่งการของศาสนาอิสลามสีสุภาพได้ และสุภาพสตรีที่ตั้งครรภ์ อนุญาตให้ใส่ชุดคลุมท้องสีสุภาพได้ ทั้งนี้ ก่อนเข้าห้องสอบจะต้องยื่นคำร้องขออนุญาตเข้าห้องสอบ และเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสนามสอบจึงจะเข้าห้องสอบได้

๔.๒ การแต่งกายของผู้เข้าสอบสุภาพบุรุษ สวมเสื้อเชิ้ตสีขาวล้วน กางเกงสแล็คสีดำล้วน (ต้องไม่เป็นผ้ายีนหรือผ้ายัด) สอดชายเสื้อให้เรียบร้อย สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น ห้ามสวมรองเท้าผ้าใบหรือรองเท้ากีฬา

๔.๓ ผู้เข้าสอบ ...

๔.๓ ผู้เข้าสอบสุภาพสตรีและสุภาพบุรุษ ห้ามนำเสื้อสูท เสื้อแจ็กเก็ต เสื้อคลุม ผ้าคลุมทุกประเภท ผ้าเช็ดหน้า เครื่องประดับทุกชนิด นาฬิกาทุกชนิด เครื่องมือสื่อสาร เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้ง หนังสือ ตำรา เอกสาร กระเป๋า กระดาษ อาหาร เครื่องดื่ม และสิ่งอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดให้เอาเข้าห้องสอบ หากพบว่าผู้ใดเอาเข้าห้องสอบจะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะถึงเวลาที่กำหนดให้ออกจากห้องสอบได้ และจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน ทั้งนี้ กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่รับฝากของ และไม่รับผิดชอบในทรัพย์สินที่สูญหาย ยกเว้นเฉพาะกุญแจรถ กุญแจที่พิก รี่โมทอร์ยนต์ เงิน และกระเป๋าเงินใบเล็กสามารถนำเข้าห้องสอบได้ โดยจะต้องบรรจุในถุงพลาสติกใสซึ่งผู้เข้าสอบต้องเตรียมมาเอง และวางไว้ใต้เก้าอี้ที่นั่งสอบเท่านั้น

สำหรับผู้เข้าสอบที่เจ็บป่วย ซึ่งจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ เช่น เปือก ที่ตามหลัง ยารักษาโรคประจำตัว ฯลฯ ให้นำใบรับรองแพทย์มาแสดง ทั้งนี้ ก่อนเข้าห้องสอบจะต้องยื่นคำร้องขออนุญาตเข้าห้องสอบ และเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสนามสอบจึงจะเข้าห้องสอบได้

ในระหว่างการสอบและตลอดเวลาที่อยู่ในสถานที่สอบให้ผู้เข้าสอบสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากทางการแพทย์ สำหรับใช้ป้องกันการระบาดของโรค COVID - ๑๙ ไว้ตลอดเวลา

๔.๔ ผู้เข้าสอบที่รวมผม ให้ใช้หนังยางมัดผมธรรมดา ต้องไม่มีลวดลายหรือเครื่องประดับตกแต่ง

๔.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายและหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก มาในวันที่สอบเพื่อแสดงต่อกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบตรวจสอบเพื่อยืนยันตัวตนผู้เข้าสอบ ถ้าไม่มีบัตรดังกล่าวมาแสดงหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชนไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัคร จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ หากตรวจสอบพบหลักจากเริ่มเวลาสอบแล้ว ผู้สอบรายนั้นจะต้องถูกยุติการสอบ

ผู้สมัครสอบที่ชื่อ หรือชื่อสกุล หรือคำนำหน้านาม ในบัตรที่ทางราชการออกให้ ไม่ตรงกับข้อมูลในการสมัครสอบ ให้นำสำเนาเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนดังกล่าวมาแสดง ทั้งนี้ ก่อนเข้าห้องสอบต้องยื่นคำร้องขออนุญาตเข้าห้องสอบ และเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสนามสอบจึงจะเข้าห้องสอบได้

๔.๖ ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบอย่างน้อย ๑ ชั่วโมง โดยจะเรียกผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบก่อนเวลาสอบประมาณ ๓๐ นาที เพื่อตรวจสอบความเรียบร้อย และรับฟังการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๔.๗ ผู้เข้าสอบรายใดไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๘ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสนามสอบที่กำหนดให้ ตามตารางสอบแนบท้ายประกาศนี้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ต้องยุติการสอบ และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบ จนกว่าจะถึงเวลาที่กำหนดให้ออกจากห้องสอบได้ และจะไม่ได้รับการตรวจสอบให้คะแนน

๔.๙ ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด และเมื่ออยู่ในห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดคุย หรือติดต่อ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้เข้าสอบอื่น หากไม่ปฏิบัติตาม อาจจะต้องยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะถึงเวลาที่กำหนดให้ออกจากห้องสอบได้

๔.๑๐ เมื่อเข้าห้องสอบแล้ว ห้ามผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเท่านั้น ทั้งนี้ ผู้ที่ทำคำตอบเสร็จก่อนหมดเวลาสอบ เมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบแล้ว ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งอยู่ที่นั่น สอบจนกว่าจะเหลือเวลาทำตอบอีก ๓๐ นาที จึงจะออกห้องสอบได้ หากผู้ใดออกจากห้องสอบก่อนเวลาดังกล่าว จะถือว่าไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบและจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๔.๑๑ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ศาลฎีกาจัดให้ออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตแล้ว ผู้ใดฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๔.๑๒ ผู้เข้าสอบต้องหยุดทำคำตอบทันที เมื่อหมดเวลาทำคำตอบ เมื่อกรรมการหรือเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตแล้ว ผู้ใดฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือผู้ใดมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต หรือพยายามทำการทุจริตในการสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ หรือต้องถูกยุติการสอบ หรือไม่ได้รับการตรวจในการสอบ และอาจจะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมายหรือระเบียบ

ข้อ ๕. เกณฑ์การตัดสิน และการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๕.๑ ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๒ ให้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ ข้อ ๔

๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ชั้น ๑ หรือทางเว็บไซต์ศาลฎีกา หรือโทรสอบถามได้ที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๐ ๓๕๑๒

ข้อ ๖. การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก

การจ้างผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จะเรียกบรรจุเรียงตามลำดับที่สอบได้ มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ณ สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ชั้น ๑ อาคารศาลฎีกา ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และเมื่อได้เรียกบรรจุและแต่งตั้งครบตามกรอบอัตรากำลังที่ว่างอยู่เรียบร้อยแล้ว ให้ถือว่าประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ครั้งนี้สิ้นสุดลง ทั้งนี้ ไม่มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว หากปรากฏภายหลังว่า ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามตำแหน่งที่สมัคร แม้ว่าผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกรายนั้นจะเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ก็จะมีสิทธิไม่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

ส่วนช่วยอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๒๐ ๓๕๑๒

ตารางแสดงกำหนดวัน เวลา สถานที่ และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทาง และเงื่อนไขสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ในสำนักงานยุติธรรม ในสำนักงานยุติธรรม ในสำนักงานยุติธรรม ในสำนักงานยุติธรรม ในสำนักงานยุติธรรม

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสรรหาและคัดเลือก ฯ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

วัน เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้
วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. จำนวน ๑ ชั่วโมง	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๕๐ ข้อ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย ประกอบด้วย - ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม ว่าด้วยลูกจ้างของสำนักงานศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๔ - ระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ว่าด้วยการลาหยุดราชการของข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม และลูกจ้างของสำนักงานศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสำนักงานศาลยุติธรรม / ศาลฎีกา / นโยบายประธานศาลฎีกา - ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานธุรการทั่วไป และงานธุรการคดีของศาลยุติธรรม - หลักภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ	ห้องประชุม ๑๑๑ และห้องส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ชั้น ๑ อาคารศาลฎีกา ถนนราชดำเนินใน แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร	๑.บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ๒.ดินสอดำ ๒๐ ชั่งไป ๓.ปากกาสีน้ำเงิน ๔.ยางลบดินสอ ๕.กบเหลาดินสอ
เวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) - ทดสอบโดยวิธีปฏิบัติพิมพ์ดีดจากคอมพิวเตอร์ และการใช้งานโปรแกรม Word, Excel	ให้ผู้เข้าสอบรายงานตัวที่ห้องส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ๘.๓๐ น.	** ไม่อนุญาตให้นำกล่องดินสอ หรือซองใส่ดินสอหรือกล่องแว่นตาเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) คณะกรรมการ ฯ จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ วุฒิภาวะ บุคลิกภาพอุปนิสัย อารมณ์ ทักษะการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง ประกอบกับใช้คำถามกลางในการสัมภาษณ์		** ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณสนามสอบ และเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างเคร่งครัด

หมายเหตุ กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม