



ประกาศสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

ตามที่สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ซึ่งได้ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ อาคารศาลฎีกา เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ของสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกาเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๖ ราย ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันจันทร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ณ สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ในลำดับถัดไป มารายงานตัวตามลำดับต่อไป บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางนัตยา ทองสุก)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม
ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

(แนบท้ายประกาศสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ลงวันที่ ๒๓ กันยายน 2565)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
1	6502012 ✓	นางสาวปาณิสรา ศรีเกตุ
2	6502008 ✓	นางสาวหทัยรัตน์ ภาควุฒิ
3	6502003 ✓	นางสาวกัลยกร ชาบุรี
4	6502011 ✓	นางสาวศิริพจน์ ปรีชาศรีสุทธิ
5	6502010 ✓	นางสาวนภัสวรรณ ไทกุล
6	6502001 ✓	นางสาววิมลกาญจน์ อินทร์เกลี้ย

๒๓๙

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรายงานตัว

๑. หลักฐานแสดงพื้นฐานความรู้ทางการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript of Records) ฯลฯ ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร
ต้นฉบับและสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
จำนวนอย่างละ ๔ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๒ รูป
๔. ใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลป์ สาขาเวชกรรม
ว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)
๕. สำเนาเอกสารอื่น เช่น ทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๖. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรุงไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. กรณีผู้รายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ฯ ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงาน
ราชการศาลยุติธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน
ศาลยุติธรรมที่ ศย ๐๐๔/ ว ๙๗ (ป) ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕
