



ประกาศสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

ตามที่สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ซึ่งได้ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๑๑๖ ชั้น ๑ อาคารศาลฎีกา เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม ของสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม สำนักอำนวยการประจำศาลฎีกาเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งดังกล่าว จำนวน ๗ ราย รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในวันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ นาฬิกา ณ สำนักอำนวยการ ประจำศาลฎีกา หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกผู้ผ่านการสรรหา และคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ในลำดับถัดไป มารายงานตัวตามลำดับต่อไป บัญชีผู้ผ่านการสรรหา และคัดเลือกใช้ได้ไม่เกิน ๖ เดือนนับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนงนุช ศิลปศาสตร์)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา

รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลยุติธรรม
ในสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา
(แนบท้ายประกาศสำนักอำนวยการประจำศาลฎีกา ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗)

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๖๖๐๑๐๐๖	นางสาวเกษกรินทร์ จันทรฉาย
๒	๖๖๐๑๐๒๐	นางสาวน้ำผึ้ง โอสิริสกุล
๓	๖๖๐๑๐๑๘	นายณัฐพล เปรมกิจ
๔	๖๖๐๑๐๐๕	นางสาวชุติมา พานศรี
๕	๖๖๐๑๐๑๐	นายจิรายุทธ ทศมาศ
๖	๖๖๐๑๐๐๔	นางสาวนภัสวรรณ ตาระคำ
๗	๖๖๐๑๐๑๕	นางสาวกชัญญ์ สารสมัคร

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

เอกสารคำชี้แจงการรายงานตัว

(เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรายงานตัว)

๑. หลักฐานแสดงพื้นฐานความรู้ทางการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript of Records) ฯลฯ ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร
ต้นฉบับและสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๔ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๒ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลป์
สาขาเวชกรรมว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕)
๖. สำเนาเอกสารอื่น เช่น ทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๗. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (กรุงไทย) จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
๘. กรณีผู้รายงานตัวเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง ฯ ที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงาน
ราชการศาลยุติธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม ให้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน
ศาลยุติธรรมที่ ศย ๐๐๔/ว๙๗ (ป) ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

.....
๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗