



## ระเบียบศาลฎีกา

ว่าด้วยการให้บริการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง  
ทางออนไลน์ผ่านระบบ CIOS พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คู่ความที่มีความประสงค์คัดถ่ายเอกสารในคดีโดยคู่ความไม่ต้องเดินทางมาศาลเพื่อยื่นคำขอคัดถ่ายและต้องรอรับเอกสารเป็นเวลานาน สอดคล้องกับนโยบายประธานศาลฎีกา ข้อ ๑ ลดขั้นตอนลดภาระค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลาในการดำเนินคดี และปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินคดีอย่างเหมาะสมและเท่าเทียม ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาระบบสำนวนคดีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริการแก่คู่ความเข้าถึงข้อมูลคดีและให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอน ประหยัดค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นการสนับสนุนนโยบายประธานศาลฎีกา ประกอบกับสำนักงานศาลยุติธรรมได้ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงเพื่อพัฒนาศาลยุติธรรมไปสู่การเป็นศาลดิจิทัล (D-COURT) และได้มีระบบบริการออนไลน์ศาลยุติธรรม (Court integral Online Service : CIOS) เพื่อเพิ่มช่องทางให้คู่ความสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้รวดเร็วขึ้น สามารถสืบค้นและติดตามผลคดีผ่านเว็บไซต์ <http://cios.coj.go.th> จึงสมควรให้คู่ความในคดีสามารถขอคัดถ่ายเอกสารบางประเภทผ่านระบบ CIOS ประธานศาลฎีกาได้ออกระเบียบดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบศาลฎีกาว่าด้วยการให้บริการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองทางออนไลน์ผ่านระบบ CIOS

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ศาล” หมายความว่า ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

“ประธานศาลฎีกา” หมายความว่า ประธานศาลฎีกาหรือรองประธานศาลฎีกาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

“ผู้ใช้ระบบ” หมายความว่า คู่ความหรือทนายความที่ลงทะเบียนขอใช้ระบบ CIOS ต่อศาล

“เอกสารในคดี” หมายความว่า เอกสารในคดีตามประเภทที่กำหนดไว้ในประกาศของศาล

“หลักฐานการชำระเงิน” หมายความว่า เอกสารหรือหลักฐานที่ธนาคารออกให้หรือเอกสารหรือหลักฐานว่ามีการชำระค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารในคดี

“ทำลายเอกสาร” หมายความว่า ทำให้เอกสารใช้ไม่ได้ด้วยประการใด ๆ รวมถึงการนำเอกสารที่มีการคัดถ่ายเพียงหน้าเดียวโดยการนำเอกสารหน้าที่ยังไม่มีการคัดถ่ายไปใช้ประโยชน์ในทางราชการ

### ส่วนที่ ๑

#### การลงทะเบียน

ข้อ ๔ ผู้ใช้ระบบที่มีความประสงค์ขอคัดถ่ายเอกสารในคดีผ่านระบบ CIOS ต้องดำเนินการลงทะเบียนในระบบ CIOS โดยต้องยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตัวเอง และแสดงความประสงค์ขอตรวจสอบข้อมูลคดีของตนเป็นรายคดีพร้อมแสดงเอกสารหรือหลักฐานเพื่อยืนยันตัวตนตามที่กำหนดไว้ในประกาศศาลฎีกา

การลงทะเบียนของผู้ใช้ระบบถือได้ว่าเป็นการยอมรับระเบียบ ประกาศ เงื่อนไข วิธีการและผลของการลงทะเบียนตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ หากข้อมูลของผู้ใช้ระบบที่ลงทะเบียนไว้ เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ สถานะของคู่ความหรือทนายความเปลี่ยนแปลงไปให้ผู้ระบบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็ว

ข้อ ๖ หากเจ้าหน้าที่พบว่ามีความผิดปกติอาจทำให้ไม่มีความปลอดภัยในการใช้ระบบเมื่อใด เจ้าหน้าที่อาจปิดซ่อมแซมระบบเป็นการชั่วคราวได้ทันทีเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

### ส่วนที่ ๒

#### การขอคัดถ่ายเอกสาร

ข้อ ๗ ผู้ใช้ระบบที่ลงทะเบียนแล้วอาจขอคัดถ่ายเอกสารในคดีผ่านระบบ CIOS โดยระบุประเภทเอกสาร การรับรองสำเนาเอกสาร วิธีรับเอกสารว่าจะมารับเอกสารที่ศาลหรือให้ศาลจัดส่งทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในข้อมูลที่ลงทะเบียน จากนั้นศาลจะแจ้งคำสั่งและกำหนดค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารให้ผู้ระบบทราบ

ผู้ใช้ระบบมีหน้าที่ติดตามผลคำสั่งและค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารที่ผู้ใช้ระบบยื่นผ่านระบบ CIOS

ข้อ ๘ ผู้ใช้ระบบจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดและส่งหลักฐานการชำระเงินต่อศาลผ่านระบบ CIOS คำขอคัดถ่ายเอกสารจะถือว่าดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ต่อเมื่อปฏิบัติถูกต้องตามขั้นตอน ชำระค่าใช้จ่ายครบถ้วน และศาลได้รับหลักฐานการชำระเงินแล้ว

ข้อ ๙ ศาลจะแจ้งวันนัดรับเอกสารที่ขอคัดถ่ายในกรณีที่ผู้ใช้ระบบมารับที่ศาลหรือวันที่ศาลส่งเอกสารที่ขอคัดถ่ายทางไปรษณีย์ให้ผู้ใช้ระบบทราบผ่านระบบ CIOS เมื่อศาลแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ถือว่าผู้ใช้ระบบทราบคำสั่งแล้ว

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีการชำระเงินแล้ว หากภายหลังผู้ใช้ระบบไม่ประสงค์ขอคัดถ่ายเอกสารหรือไม่ประสงค์จะรับเอกสารที่ขอคัดถ่าย ผู้ใช้ระบบจะขอเงินต่าง ๆ ที่ได้ชำระแล้วคืนจากศาลไม่ได้

ข้อ ๑๑ เอกสารที่ขอคัดถ่าย หากผู้ใช้ระบบไม่มารับภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันนัดให้มารับเอกสารที่ศาลหรือไม่ยอมรับเอกสารที่ส่งทางไปรษณีย์นับแต่วันที่เอกสารส่งไปถึงที่อยู่ของผู้รับ ให้ถือว่าผู้ใช้ระบบไม่ตั้งใจในการขอคัดถ่ายเอกสารในครั้งนั้น

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอันไม่อาจกล่าวล่วงเสียได้หรือมีเหตุอันควร ผู้ใช้ระบบแจ้งเลื่อนการรับเอกสารที่ขอคัดถ่ายเกินกำหนดระยะเวลาตามวรรคหนึ่งได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน นับแต่วันนัดให้มารับเอกสารหรือวันที่เอกสารส่งไปถึงที่อยู่ของผู้รับ

ข้อ ๑๒ กรณีผู้ใช้ระบบไม่มารับเอกสารที่ศาลหรือเอกสารที่ส่งทางไปรษณีย์ไปถึงที่อยู่ของผู้รับ แต่ผู้รับไม่ยอมรับเอกสารภายในกำหนดตามข้อ ๑๑ ผู้ใช้ระบบยินยอมให้ศาลหรือเจ้าหน้าที่ทำลายเอกสารที่ขอคัดถ่ายได้ทันทีเพื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ใช้ระบบจะเรียกร้องให้ศาลคัดถ่ายเอกสารนั้นใหม่โดยผู้ใช้ระบบไม่ชำระค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารไม่ได้

### ส่วนที่ ๓

#### การชำระเงิน

ข้อ ๑๓ ผู้ใช้ระบบสามารถชำระค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารตามที่กำหนดไว้ในประกาศของศาล

ข้อ ๑๔ การชำระค่าใช้จ่ายในการคัดถ่ายเอกสารจะสมบูรณ์ต่อเมื่อศาลได้รับหลักฐานการชำระเงินจากผู้ใช้ระบบแล้ว

### ส่วนที่ ๔

#### อื่น ๆ

ข้อ ๑๕ ผู้ใช้ระบบที่ขอคัดถ่ายก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับและยังไม่ได้รับเอกสารที่ขอคัดถ่าย จะขอรับเอกสารตามวิธีการตามระเบียบนี้ไม่ได้

ข้อ ๑๖ กรณีมีปัญหาต้องวินิจฉัยเกี่ยวกับการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีทางออนไลน์ผ่านระบบ CIOS ตามระเบียบนี้ ให้ประธานศาลฎีกาหรือรองประธานศาลฎีกาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาสั่ง

ข้อ ๑๗ ให้ประธานแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอคัดถ่ายเอกสารในคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองทางออนไลน์ ผ่านระบบ CIOS เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔



(นางเมทินี ชโลธร)  
ประธานศาลฎีกา